

湖文发〔2015〕4号

关于印发《湖北师范学院文理学院教师工作量
管理办法（试行）》的通知

院直各部门：

经院长办公会审议通过，现将《湖北师范学院文理学院教师工作量管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。

2015年1月20日

湖北师范学院文理学院院长办公室 2015年01月20日印发

湖北师范学院文理学院教师工作量管理办法（试行）

第一章 总则

第一条 为了进一步调动教师工作的积极性、主动性和创造性，强化岗位职责，完善教师岗位聘任和分配制度，促进学院教学科研工作全面发展，结合我院实际，特制定本办法。

第二条 本办法适用于我院聘任的专任教师及其他系列专业技术人员，是我院教师业务考核、职称评聘和院内绩效津贴分配的重要依据。

第三条 教师工作量包括教学工作量和科研工作量两部分。教学工作量是指教师由所在系部按人才培养方案安排的全日制本专科学生的教学工作总量，科研工作量是指教师完成科研任务按照一定的标准量化而成的分值。

第二章 教学工作量计算办法

第四条 教师承担普通全日制本专科学生的教学工作总量，包括课堂教学工作量和实践教学工作量。

第五条 教学工作量以标准学时为计算单位。不同类型的课程（或环节）、不同规模的编班人数，按规定的计算方法折算为标准学时。

第六条 课堂教学工作量

课堂教学工作量包括给学院全日制本、专科学生上课的工作量（含实验课、辅导课工作量）。

1、课堂教学工作量根据人才培养方案计划学时数与相关系数计算，课堂教学工作量计算公式为： $A=M*N*P*Q$ ，公式中： A 为教学当量学时数； M 为人才培养方案中计划学时数； N 为课程加权系数，本专科生新开课程 $N=1.3$ ，本专科生非新开课程 $N=1.0$ ； P 为人数调节系数，本专科生人数每班在 80 人以内， $P=1.0$ ，超过 80 人，专业课程 $P=1+(T-50)/300$ ，公共课程 $P=1+(T-50)/400$ （ T 为学生人数）； Q 为重复班调节系数，单班授课， $Q=1.0$ ，重复授课 $Q=0.8$ 。

2、实验课教学工作量计算方法：实验课分组超过两组按两组计算。第二组课时数按第一组课时数的 80% 计算。

第一组实验课工作量计算公式： $B=M*N*R$ ，式中： B 为实验教学当量学时数， M 为计划学时数， N 为课程加权系数，理、工科本专科生 $N=1.1$ ，文科本专科生 $N=1.0$ ， R 为实验课人数调节系数，1-50 人， $R=1.0$ ，50 人以上， $R=1.2$ 。准备实验课时=计划

学时*0.5。

3、辅导课教学工作量计算方法：专任辅导教师按照对应专业课程时数的 50%计算，兼职辅导教师按照对应专业课程时数的 20%计算。

第七条 实践教学工作量

1、指导实习

指导教育实习驻点者每周按 8 课时计算，不驻点者每周按 5 课时计算；指导写生、企业或工厂实习按公式 $1.5 \times \text{天数} \times \text{组数}$ （不超过两组）计算；指导野外实习按公式 $2 \times \text{天数} \times \text{组数}$ （不超过两组）计算，指导学生微格试讲，每指导 1 个学生按 1 个标准学时计。

2、指导毕业论文

教师每指导一篇毕业论文（毕业设计），文科按 8 课时计，理科按 9 课时计。文科老师指导毕业论文（毕业设计）每学年超过 10 篇按 10 篇计算，理科老师指导毕业论文（毕业设计）每学年超过 8 篇按 8 篇计算。

第八条 教师完成的其他教学工作，如学院质量工程项目建设、专业建设、课程建设、实验室建设、实习基地建设、各类教学竞赛、教学评估、督导工作等专项工作，由教学工作部、人事管理部核定，不计入本办法教师教学工作量计算范围，但计入教师业务档案。

第九条 教学工作量定额标准。各级各类教学岗位年额定教学工作量均为 300 个标准学时。其中，教师的授课对象只是本部学生而无我院学生，若教师教学工作量超出了额定标准，此类工作量可以计入教师业务档案，但不发放超课时津贴；若教师教学工作量未达到额定标准，此类工作量可以冲抵教学工作量。

第十条 教学工作量在每学年末进行核定，先由任课教师本人填写《教学工作量统计表》，交考核小组审查，报教学工作部、人事管理部认定、公示、备案。

第三章 科研工作量计算办法

第十一条 科研工作量以标准分为计量单位，计分范围包括科研项目、科研成果、科研成果获奖和学术活动。

第十二条 计分标准。

1、本办法计算的各类科研工作的第一署名单位必须是湖北师范学院文理学院。对第一署名单位不是湖北师范学院文理学院，但注明第一作者为湖北师范学院文理

学院教职工的，按实际得分的 1/2 计算。多人合作的成果，根据“合作权数表”分解计分。

合作权数表

| | 第一 | 第二 | 第三 | 第四及以后 |
|------|-----|-----|-----|-------|
| 二人 | 0.7 | 0.3 | / | / |
| 三人 | 0.7 | 0.2 | 0.1 | / |
| 三人以上 | 0.6 | 0.2 | 0.1 | 0.1 |

2、科研项目计分标准

①填写国家级、省部级、省教育厅、地方项目申请书并通过受理的，分别计 40 分、30 分、20 分、10 分。同一个项目只记一次分。

②承担国家级科研项目，计 300 分；承担省部级项目、省级创新团队项目，计 200 分；承担省教育厅项目，计 150 分；承担市级项目，计 80 分；承担院级创新团队项目，计 60 分；上述各类项目中的指导性项目，按上述标准的 1/2 计分。

③横向项目按照到帐经费数额（除开工程、设备、人工、房屋、水电等款）计分：到帐经费 1-3 万元，计 150 分；到帐经费 4-6 万元，计 200 分；以此类推，经费每增加 3 万元，增加 50 分计分，最高以 300 分为限。

④指导学生院级科研项目立项计 10 分，指导大学生创新创业项目省级立项，计 30 分，指导大学生创新创业项目国家级立项，计 50 分。多人合作指导完成的项目，工作量分配按“合作权数表”标准执行。

3、科研成果计分标准。科研成果计分分学术论文和著作两类

学术论文类计分标准

①学术论文根据刊物的级别计分：

在《Science》、《Nature》上发表的学术论文，计 1000 分；

在《中国科学》、《中国社会科学》上发表的学术论文，计 300 分；

在 CSCI（中国科学引文索引）（核心库）、CSSCI（中文社会科学引文索引）源刊以及《人民日报》理论版、《光明日报》理论版上发表的学术论文计 100 分；

在被《中文核心期刊要目总览》收录的学术期刊上发表的学术论文计 80 分；

在被万方数据库《核心期刊》收录的学术期刊上发表的学术论文，计 60 分；

在省级学术刊物上发表的论文计 40 分；

在专科学院学报上发表的论文计 20 分；

公开出版的国际学术会议论文集论文计 40 分，全国性学术会议论文集论文计 20 分。学术会议论文集论文一期多篇只计一篇，每人每年学术会议论文记分不得超过四篇。

②被转载、摘录、索引论文附加计分标准：

被 SCI(科学引文索引)、SSCI(社会科学引文索引)、AHCI(艺术与人文引文索引)源刊(CD 版)收录和被《新华文摘》全文转载的学术论文，附加计 150 分；

被 SCI、SSCI、AHCI 扩展版(E 版)、EI(工程索引)源刊收录、被《新华文摘》摘要刊登和被《中国社会科学文摘》转摘的学术论文，附加计 100 分；

被“人大复印资料”全文复印的论文，附加计 80 分；

被 ISTP(科学技术会议录索引)、各学科年鉴收录的学术论文，附加计 60 分；

被新华文摘辑目、《中国科学院科学技术文摘》、《高等学院文科学术文摘》论点摘要的学术论文，附加计 40 分；

同一篇学术论文被多次转载、摘录、索引的，就其最高得分项计分。

③公开发表的书评(文科 2000 字以上，理科 1000 字以上)，按上述标准的 1/2 计分。

④发表在专刊、专集、特刊、增刊、内刊以及非法出版物上的文章不予计分。

著作类计分标准

①公开出版的学术著作，依据其实际内容，分专著、编著、译著。其它学术性不强的定为科普著作、工具书一类(其它)。

②总分值计算标准(学术专著不限定字数，其它超过 30 万字按 30 万字计算)

总分值=字数(万字)×10×著作类别系数×出版社类别系数

著作类别系数表

| 学术专著 | 编著 | 译著 | 其它 |
|------|-----|-----|-----|
| 1 | 0.8 | 0.7 | 0.5 |

③出版社类别系数

国家级出版社系数为 1；省级出版社系数为 0.8。

④合作完成的按实际撰写章节的字数依上述标准计算，未标明撰写章节和字数的按总字数除总人数计算，或按“合作权数表”标准执行。

3、应用技术和专利成果

①以湖北师范学院文理学院为第一完成单位，通过各级技术鉴定的成果，根据

技术鉴定的水平计分，标准如下：

通过省级以上鉴定，国际领先水平，计 500 分；国际先进水平，计 400 分；国内领先水平，计 300 分；国内先进水平，计 200 分；

通过地、厅级鉴定，国际领先水平，计 400 分；国际先进水平，计 300 分；国内领先水平，计 200 分；国内先进水平，计 100 分；

②经国家专利局授权，发明专利计 300 分，实用新型专利、软件著作权授权分别计 200 分，外观设计专利计 100 分。

③合作完成的成果，根据排名按“合作权数表”标准执行。

4、其他科研成果

①文学创作作品（小说，诗歌，散文等）：

发表在国家级刊物上的计 50 分；发表在省级刊物上的计 20 分。

②美术作品及其他：

参加国家级（中宣部、文化部、教育部）美术展览，获一等奖(或金奖)计 300 分，获二等奖(或银奖)计 200 分，获三等奖(或铜奖)计 100 分，获优秀奖计 50 分；

参加国家级协会（全国美协、书协、包装协会、摄影家协会）美术展览，获一等奖(或金奖)计 200 分，获二等奖(或银奖)计 100 分，获三等奖(或铜奖)计 50 分，获优秀奖计 30 分；

参加省级（省委宣传部、文化厅、教育厅）美术展览，获一等奖(或金奖)计 100 分，获二等奖(或银奖)计 50 分，获三等奖(或铜奖)计 30 分，获优秀奖计 20 分；

参加省级协会（省美协、书协、包装协会、摄影家协会、文联）美术展览，获一等奖(或金奖)计 50 分，获二等奖(或银奖)计 30 分，获三等奖(或铜奖)计 20 分，获优秀奖计 10 分；

参加高等学院美术展览，计 20 分；

被国家美术馆或博物馆收藏计 80 分，被省美术馆或博物馆收藏计 40 分；

在国家美术馆或博物馆举办个人画展计 400 分，省美术馆或博物馆举办个人画展计 200 分；

出版画册 20 页以上，计 100 分。

③音像作品及其他：

参加国家级（中宣部、文化部、广电部、教育部）音乐、舞蹈比赛，获一等奖(或金奖)计 300 分，获二等奖(或银奖)计 200 分，获三等奖(或铜奖)计 100 分，获优秀奖计 50 分；

参加国家级协会（全国音乐家协会、曲艺家协会、戏剧家协会、舞蹈家协会、民间文艺家协会、电影家协会、电视艺术家协会）主办的音乐、舞蹈比赛，获一等奖(或金奖)计 200 分，获二等奖(或银奖)计 100 分，获三等奖(或铜奖)计 50 分，获优秀奖计 30 分；

参加省级（省委宣传部、文化厅、广电局、教育厅）主办的音乐、舞蹈比赛，获一等奖(或金奖)计 100 分，获二等奖(或银奖)计 50 分，获三等奖(或铜奖)计 30 分，获优秀奖计 20 分；

参加省级协会（省音乐家协会、曲艺家协会、戏剧家协会、舞蹈家协会、民间文艺家协会、电影家协会、电视艺术家协会）主办的音乐、舞蹈比赛，获一等奖(或金奖)计 50 分，获二等奖(或银奖)计 30 分，获三等奖(或铜奖)计 20 分，获优秀奖计 10 分；

在国家音乐厅举办个人专场音乐会计 400 分，在省音乐厅举办个人专场音乐会计 200 分；

被国家级电台、电视台播出的，计 100 分。被省级电台、电视台播出的，计 50 分。

④被国家级政府部门采用的咨询报告，计 100 分；被省级政府部门采用的咨询报告，计 60 分；被地市级政府采用的咨询报告，计 40 分。

5、科研成果获奖计分标准

①获省、部级自然科学奖、技术发明奖、科技进步奖、科技成果推广奖、社会科学优秀成果奖，按获奖一、二、三等级分别计 600 分、500 分、400 分。

②获国家级上述五项奖的，计分按上述标准乘系数 K_1 ($K_1=3$)。

③获得地市级上述五项奖的，计分按上述标准乘系数 K_2 ($K_2=0.5$)。

④获国家级学会、协会奖的，按获奖一、二、三等级分别计 80 分、60 分、40 分；获省级学会、协会奖的，分别计 50 分、30 分、20 分，获地方学会、协会奖的分别计 10 分。

⑤指导研究生毕业论文获国家级优秀奖计 300 分，获省、部级优秀奖计 200 分。

6、学术活动计分标准

①担任国家、省、地方学会（协会）的常务理事及以上学术职务，分别计 30 分/年、20 分/年、10 分/年。

②组织召开国际、全国、省、地方（学院）的学术会议，分别计 40 分/次、30 分/次、20 分/次、10 分/次。

③出席学术会议并在学术会议上作报告，计分：分值=5×学术会议级别系数。

学术会议级别系数表

| 会议级别 | 国际 | 国际区域 | 全国 | 全国区域 | 全省 | 本院 |
|------|----|------|-----|------|-----|----|
| 系数 | 4 | 3 | 2.5 | 2 | 1.5 | 1 |

④参加学院、地方组织的院企科技活动，计 5 分/次。

⑤每人每年学术活动的得分最高限额为 50 分。

7、每人每年除科研项目、科研成果和成果获奖得分外，其余科研工作得分最高限额为年度额定科研工作量的 2/3。

第十三条 科研工作量额定标准。按照职称级别，年度额定科研工作量标准为：教授岗 150 分，副教授岗 70 分，讲师岗 40 分，其他岗 30 分。

第十四条 科研工作量每年年终考核一次，当年没有科研得分的，可以计算近三年科研得分的平均值。由本人填写《科研工作量统计表》并提供原始材料，交单位考核小组审查，报教学工作部、人事管理部认定、公示、备案。

第四章 工作量考核和管理

第十五条 完成额定教学、科研工作量是发放岗位绩效津贴的基本条件，教学工作量超额部分的按学院标准发放超课时津贴，科研工作量超额部分按照学院规定给予奖励。未完成额定教学、科研工作量的将按标准扣除不足部分的岗位绩效津贴。且当年度考核不能评为优秀，次年不能参加各类荣誉称号的推荐。

第十六条 本办法由教学工作部、人事管理部负责解释，自公布之日起实行。